



“2017, Año del Centenario de la Constitución y de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo”

CATALOGO DE SERVICIOS

ARCHIVO MUNICIPAL

Nº	Nombre	Características	Compromisos
1	Proporcionar Información Histórica solicitada a las Dependencias Municipales y a la Ciudadanía.	<ol style="list-style-type: none">1. Profesionalismo2. Amabilidad3. Honestidad4. Eficiencia5. El menor tiempo de entrega	<ol style="list-style-type: none">1. Cumplimiento total 15 Minutos máximos para su entrega o 20 min. Si es a la Ciudadanía.2. Cumplir con las características al 100%
2	Vigilar y recibir la Información que genera el Gobierno Municipal, en cada una de sus Dependencias.	<ol style="list-style-type: none">1. Transparencia	<ol style="list-style-type: none">1. Cumplir con el Art. 11 Inciso IV, de la Ley de Archivos Administrativos e Históricos de Michoacán.



“2017, Año del Centenario de la Constitución y de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo”

